

.....
(miejscowość, data)

Dane Wnioskodawcy:

.....
(imię i nazwisko lub nazwa oraz adres
zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy)

.....
.....
.....
(adres siedziby firmy)

.....
(NIP)

.....
nr telefonu lub/i adres e-mail
(dane dobrowolne w celu ułatwienia kontaktu)

Urząd Miejski w Szczepieszynie

Plac Tadeusza Kościuszki 1

22-460 Szczepieszynie

W N I O S E K

**o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników
bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków
i transportu nieczystości ciekłych**

1. Przedmiot wykonywanej działalności:

2. Obszar wykonywanej działalności:

**3. Określenie środków technicznych jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie
na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:**

3.1. Wykaz sprzętu i środków technicznych:

Tabor specjalistyczny – asenizacyjny:

L.p.	Samochody (typ, marka)	Numer rejestracyjny pojazdu	Następne badania techniczne	Forma władania pojazdami
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

3.2. Siedziba bazy technicznej i tytuł prawny do nieruchomości: lokalizacja, uzbrojenie terenu (sieć wodociągowa, sieć kanalizacyjna):

.....

Wyposażenie bazy technicznej w:

- | | | | | |
|----|---|-----|-----|-------|
| 1. | miejsca postojowe/parking | tak | lub | nie * |
| 2. | pomieszczenia magazynowe | tak | lub | nie * |
| 3. | pomieszczenia socjalne | tak | lub | nie * |
| 4. | miejsce do mycia/dezynfekcji pojazdów | tak | lub | nie * |
| 5. | system komputerowy | tak | lub | nie * |
| 6. | punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów | tak | lub | nie * |
| | Teren bazy utwardzony i ogrodzony oraz zabezpieczony przed dostępem osób nieupoważnionych | tak | lub | nie * |

* (niepotrzebne skreślić)

W przypadku nie spełnienia wymagań określonych w pkt 1–6 wnioskodawca zobowiązany jest udokumentować prawo do korzystania z tych urządzeń przez przedłożenie stosownych umów.

- 4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidywanych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem (m. in. należy uwzględnić opis dotyczący rodzaju zabezpieczeń, który będzie wykorzystywany lub jakie będą wykonywane czynności, aby zapewnić bezpieczeństwo dla zdrowia i życia ludzi oraz środowiska przy wykonywaniu usługi):**

.....
.....
.....
.....
.....

5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności *(należy uwzględnić postępowanie z terenem zaplecza, obiektami budowlanymi, zgromadzonymi nieczystościami ciekłymi oraz pojazdami transportowymi i sprzętem wykorzystywanym do świadczenia usług)*:

.....

.....

.....

.....

.....

6. Określenie terminu podjęcia działalności:

.....

7. Zmierzony czas prowadzenia działalności:

.....

8. Wykaz stacji zlewnych, do których będą przekazywane nieczystości ciekłe oraz sposób udokumentowania gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.

.....

.....

.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1. Prawidłowo wypełniony formularz wniosku.
2. Dokument potwierdzający uprawnienia do reprezentowania przedsiębiorcy ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji przed organami.
3. Dokumenty rejestracyjne pojazdów asenizacyjnych z aktualnymi badaniami technicznymi.
4. Dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdami asenizacyjnymi przeznaczonymi do świadczenia usług, którymi będą opróżniane zbiorniki i wykonywany transport nieczystości ciekłych, w ilości odpowiedniej do sprawnego i systematycznego świadczenia usług.
5. W przypadku dysponowania pojazdami, zarejestrowanymi na podmiot inny niż Wnioskodawca należy załączyć dokument poświadczający prawo do dysponowania sprzętem samochodowym (np. umowa leasingu, umowa użyczenia, dzierżawy itp.).
6. Zdjęcia poszczególnych pojazdów asenizacyjnych z widocznym numerem rejestracyjnym oraz oznakowaniem/opisem pojazdów w sposób trwały umożliwiający identyfikację pojazdu świadczącego usługi — nazwa przedsiębiorstwa, adres, nr telefonu lub wzór logo oznaczenia Przedsiębiorcy (logo umieszczane na pojazdach).
7. Dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do dysponowania terenem, stanowiącym bazę transportową wyposażoną w zaplecze techniczno-biurowe, spełniającym wymagania wynikające z przepisów prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów BHP i przeciwpożarowych, na terenie której będą garażowane pojazdy asenizacyjne (aktualny wyciąg z ksiąg wieczystych, akt notarialny, umowa sprzedaży).

8. W przypadku dysponowania terenem wykorzystywanym pod prowadzoną działalność a niebędącym własnością Wnioskodawcy należy załączyć dokument poświadczający prawo do dysponowania terenem (np. umowa najmu, dzierżawy, użyczenia, najmu lub użytkowania).
9. Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.
10. Aktualne zaświadczenie lub oświadczenie o braku zaległości podatkowych oraz braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
Ww. oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań
11. Dowód wniesienia opłaty skarbowej wysokości 107 zł zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. – w załączniku do ustawy część III - Wydanie zezwolenia (pozwolenia, koncesji). Obowiązek wniesienia opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zezwolenia.
12. Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał) wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.
13. Ewentualnie inne dokumenty wynikające z uchwały Rady Miasta w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
14. Oświadczenia:
 - a. o spełnianiu wymagań dla pojazdów asenizacyjnych oraz wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych;
 - b. o posiadaniu bazy do prowadzenia działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych spełniających przepisy bhp, higieny pracy, ppoż i ochrony środowiska wynikających z odrębnych przepisów;
 - c. o używanych środkach dezynfekujących przy wykonywaniu działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.
15. Inne dokumenty lub oświadczenia/zaświadczenia:

.....
.....

Uwaga – Wnioskodawca winien załączyć oryginały do składanego wniosku.

.....
(czytelny podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji)

Podstawa prawna:

Art. 7 ust.1 pkt. 1, ust. 6 i art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miasto Szczepieszyn, którego reprezentantem jest Burmistrz Miasta Szczepieszyn, Plac Tadeusza Kościuszki 1, 22-460 Szczepieszyn, tel. 846821095, e-mail: um@szczepieszyn.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/ Pana danych osobowych możliwy jest pod adresem e-mailowym: iod@zeto.lublin.pl.
3. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu rozpatrzenia wniosku na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, art. 7 ust. 1 pkt. 2 oraz art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych, rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
 - zgoda na przetwarzanie numeru telefonu - art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
5. Dane będą udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu.
6. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na przetwarzanie danych osobowych innych niż wynikające z przepisów prawa, dane osobowe będą przetwarzane do czasu wycofania zgody.
7. Ma Pani/Pan prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania. W przypadku, w którym przetwarzanie Pana/Pani danych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Żądanie do wycofania zgody można kierować na adres e-mailowy: um@szczepieszyn.pl
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest wymogiem ustawowym, i ich niepodanie będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia. Podanie numeru telefonu jest dobrowolne i jego niepodanie nie ma wpływu na załatwienie sprawy.